

ГОДИШЊИ (ГЛОБАЛНИ) ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА

Ред. бр. наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА / ОБЛАСТ	БРОЈ ЧАСОВА ПО ТЕМИ	БРОЈ ЧАСОВА ЗА	
			ОБРАДУ	ОСТАЛЕ ТИПОВЕ ЧАСА
1. УВОД	Увод - Рачунарски систем (hardware, CPU, меморије...)	2	1	1
2. Windows	Интерфејс Windows-а	1	1	
	Рад са My Computer	1	1	
3. Windows Explorer	Windows Explorer	4	2	2
4. Control Panel	Control Panel	3	1	2
	Рад са фонтовима	1	1	
	Рад са штампачем	1	1	
	Control Panel	1	1	
	Инсталација програма	1	1	
	Инсталација нових периферија	1		1

Ред. бр. наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА / ОБЛАСТ	БРОЈ ЧАСОВА ПО ТЕМИ	БРОЈ ЧАСОВА ЗА	
			ОБРАДУ	ОСТАЛЕ ТИПОВЕ ЧАСА
4. Control Panel	Одржавање дискова	1	1	
5. РАД СА ТЕКСТОМ	Увод у текст процесор – изглед основног прозора	1	1	
	Рад са документима	1	1	
	Рад са документима	1	1	
	Изглед и величина стране, подешавање маргина, табулатор	1	1	
	Уписивање и кориговање текста	1		1
	Форматирање карактера	1		1
	Форматирање пасуса	1		1
	Штампање	1		1
	Рад са табелама	1	1	
	Рад са сликама и објектима; цртање у текст процесору	1	1	

Ред. бр. наставне теме	НАСТАВНА ТЕМА / ОБЛАСТ	БРОЈ ЧАСОВА ПО ТЕМИ	БРОЈ ЧАСОВА ЗА	
			ОБРАДУ	ОБРАДУ
6. РАДНЕ ТАБЕЛЕ	Окружење, покретање и интерфејс Excel-а	1	1	
	Радна свеска, радни лист и прозор	1	1	
	Типови података	1	1	
	Ћелија	1		
	Редови и колоне	1	1	
	Коришћење формула и функција	1	1	
	Коришћење формула и функција	1		1
	Форматирање ћелија	1		1
	Штампање	1		
	Рад са графичким објектима и дијаграмима	1	1	
	Microsoft Excel	1		1